



Uvelse-Lystrup Vandværk

(CVR nr. 27 87 38 12)

Gørløsevej 8
3550 Slangerup

Årsrapport for 2024

1. januar 2024 til 31. december 2024

Godkendt på selskabets ordinære
generalforsamling den 19. marts 2025

Dirigent

INDHOLDSFORTEGNELSE

Indhold	Side
Selskabsoplysninger	3
Bestyrelsens påtegning	4
Den uafhængige revisors påtegning	5 - 6
Resultatopgørelse	7
Balance, aktiver	8
Balance, passiver	9
Noter, drift	10 - 11
Noter, balance	12 - 13
Anvendt regnskabspraksis	14 - 16

SELSKABSOPLYSNINGER

Selskabet	Uvelse-Lystrup Vandværk Gørløsevej 8 3550 Slangerup E-mail: ulvand@ulvand.dk Hjemmeside: www.ulvand.dk CVR-nr.: 27 87 38 12 Hjemsted: Hillerød kommune Regnskabsår: 1. januar til 31. december
Bestyrelse	Gert Andersen, formand Niels Frølich Nilsson, kasserer Aksel Hauge, sekretær Sven Kristiansen, driftsansvarlig Simon Enø Larsen
Administration	Vandværkskontoret i Hillerød Amba Tulstrupvej 4 3400 Hillerød Telefon 4290 9091
Revision	PricewaterhouseCoopers Statsautoriseret Revisionspartnerselskab Milnersvej 43 3400 Hillerød
Pengeinstitut	Danske Bank A/S

PÅTEGNING

Bestyrelsens påtegning:

Bestyrelsen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2024 for Andelsselskabet Uvelse-Lystrup Vandværk A.m.b.a.

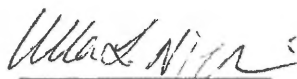
Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven samt vandværkets vedtægter.

Årsregnskabet giver et efter vores opfattelse retvisende billede af vandværkets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2024 samt af vandværkets aktiviteter for 2024.

Til orientering er budgettet for 2024 anført som sammenligningstal i resultatopgørelsen.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Uvelse, den 5. marts 2025



Ulla Nielsen
Administration

Bestyrelse:



Gert Andersen
Formand



Niels Frølich Nilsson
Kasserer



Aksel Hauge Pedersen
Sekretær



Sven Kristiansen
Driftsansvarlig



Simon Eng Larsen
Næstformand

DEN UAFHÆNGIGE REVISORS REVISIONSPÅTEGNING

Til andelshaverne i Andelsselskabet Uvelse-Lystrup Vandværk.

Konklusion

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af vandværkets aktiviteter, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2024 samt af resultatet af vandværkets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2024 i overensstemmelse med årsregnskabsloven og vandværkets vedtægter.

Vi har revideret årsregnskabet for Uvelse-Lystrup Vandværk A.m.b.a for regnskabsåret 1. januar – 31. december 2024, der omfatter resultatopgørelse, balance og noter, herunder anvendt regnskabspraksis.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af regnskabet". Vi er uafhængige af vandværket i overensstemmelse med International Ethics Standards Board for Accountants internationale regningslinjer for revisorers etiske adfærd (IESBA Code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse regler og krav og IESBA Code. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Fremhævelse af forhold vedrørende revisionen

Uden at det har påvirket vores konklusion, skal vi henlede opmærksomheden på, at vandværket som sammenligningstal i resultatopgørelsen for 1. januar - 31. december 2024 har medtaget det af generalforsamlingen godkendte resultatbudget for 2024. Vi skal fremhæve, at disse sammenligningstal, som det fremgår af årsregnskabet, ikke har været underlagt revision.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven og vandværkets vedtægter. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et regnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af regnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere vandværkets evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde regnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere vandværket, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Revisors ansvar for revisionen af regnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om regnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som brugerne træffer på grundlag af regnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i regnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af vandværkets interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af regnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om vandværkets evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i regnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at vandværket ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af regnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om regnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

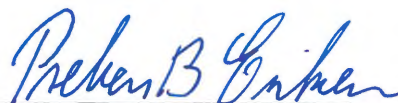
Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Hillerød, den 19. marts 2025

PricewaterhouseCoopers
Statsautoriseret Revisionspartnerselskab
CVR.nr. 33 77 12 31



Carsten Blicher
Statsautoriseret revisor
MNE-nr. 16560



Preben Bøgeskov Eriksen
Statsautoriseret revisor
MNE-nr. 23370

RESULTATOPGØRELSE

1. JANUAR 2024 TIL 31. DECEMBER 2024

		Realiseret 2024	Budget 2024 <i>(ikke revideret)</i>	Realiseret 2023
<i>Noter</i>				
2	Nettoomsætning	983.499	801.591	793.224
3	Produktionsomkostninger	<u>-439.336</u>	<u>-396.506</u>	<u>-389.876</u>
	Bruttoresultat	544.163	405.085	403.348
4	Distributionsomkostninger	-376.148	-264.085	-256.703
5	Administrationsomkostninger	<u>-176.898</u>	<u>-149.000</u>	<u>-156.278</u>
	Resultat af primær drift	-8.883	-8.000	-9.633
6	Andre driftsindtægter	<u>9.444</u>	<u>8.000</u>	<u>9.535</u>
	Resultat før finansielle poster	561	0	-98
7	Finansielle indtægter	0	0	98
8	Finansielle omkostninger	<u>-561</u>	<u>0</u>	<u>0</u>
	Årets resultat	<u>0</u>	<u>0</u>	<u>0</u>

Resultatdisponering

Overdækning (minus) / underdækning (plus).

Fratrukket / tillagt nettoomsætning og overført til balancen, jvnf. noterne.

BALANCE
PR 31. DECEMBER

<i>Noter</i>	2024	2023
AKTIVER		
9 Anlægsaktiver		
Grund og bygninger	1.500.097	1.638.638
Inventar og installationer	35.087	40.099
Ledningsnet	5.529.792	5.013.584
Vandmålere	287.458	342.851
Materielle anlægsaktiver	7.352.434	7.035.172
10 Indskudsbevis Vandværkskontoret i Hillerød Amba	10.300	10.300
Finansielle anlægsaktiver	10.300	10.300
Anlægsaktiver i alt	7.362.734	7.045.472
Omsætningsaktiver		
11 Tilgodehavender	86.430	6.217
12 Likvide beholdninger	1.184.069	1.356.972
Omsætningsaktiver i alt	1.270.499	1.363.189
Aktiver i alt	8.633.233	8.408.661

BALANCE
PR 31. DECEMBER

<i>Noter</i>	2024	2023
PASSIVER		
13 Egenkapital		
Andelskapital	0	0
Overført resultat	0	0
Egenkapital i alt	<u>0</u>	<u>0</u>
Gæld		
14 Underdækning (-) / overdækning (+)	8.300.440	7.925.378
15 Leverandører af varer og tjenesteydelser	332.793	483.283
Gældsforpligtelser i alt	<u>8.633.233</u>	<u>8.408.661</u>
 Passiver	 <u><u>8.633.233</u></u>	 <u><u>8.408.661</u></u>
 Pantsætninger og sikkerhedsstillelser	 Ingen	 Ingen

NOTER

1. JANUAR 2024 TIL 31. DECEMBER 2024

Noter

1 Hovedaktivitet

Selskabets hovedaktivitet/formål er i overensstemmelse med den til enhver tid gældende vand-forsyningslov og det for vandværket fastsatte regulativ, at forsyne ejendomme indenfor vandvær-kets forsyningsområde med god og tilstrækkelig vand samt at varetage andelshavernes interesser i vandforsyningsspørgsmål samt deraf afledte forhold. Vandværket leverer vand til 547 forbrugere.

	Realiseret 2024	Budgettal 2024 <i>(ikke revideret)</i>	Realiseret 2023
2 Nettoomsætning			
Fast bidrag pr. enhed	367.303	365.850	338.415
Vandforbrug (kubikmeterbidrag)	647.858	637.500	526.828
Tilslutningsbidrag	338.240	0	25.328
Gebyrer	5.160	4.025	5.157
Underdækning (+) / overdækning (-)	-375.062	-205.784	-102.504
Nettoomsætning i alt	983.499	801.591	793.224

3 Produktionsomkostninger

Vedligeholdelse bygninger og arealer	5.237	35.000	7.988
Vedligeholdelse installationer og inventar	121.293	0	77.852
Småanskaffelser under 25.000	609	0	125
El produktion	33.775	99.750	-16.544
Vandanalyser og boringskontrol	42.633	30.000	46.657
Erstatning	0	0	27.958
Vedligehold og brændstof maskiner	976	0	0
Løn- og vagtudgifter, driftspersonale	75.000	75.000	75.000
Forsikringer	10.768	8.000	9.517
Ejendomsskat	49	0	0
Teknisk Rådgivning og bistand	0	0	12.369
Grundvandsbeskyttelse	5.443	5.200	5.401
Afskrivning bygninger	138.541	138.544	138.541
Afskrivning installationer	5.012	5.012	5.012
Produktionsomkostninger i alt	439.336	396.506	389.876

4 Distributionsomkostninger

Vedligeholdelse ledningsnet	157.283	50.000	38.166
Vedligeholdelse stikledninger	0	0	0
Vedligeholdelse vandmålere	0	5.000	0
Løn- og vagtudgifter, driftspersonale	0	0	0
El distribution	16.646	33.750	23.180
Ledningsregistrering	13.280	10.000	19.413
Afskrivning ledningsnet	133.546	111.472	120.551
Afskrivning vandmålere	55.393	53.863	55.393
Distributionsomkostninger i alt	376.148	264.085	256.703

NOTER

1. JANUAR 2024 TIL 31. DECEMBER 2024

Noter	Realiseret 2024	Budgettal 2024	Realiseret 2023
5 Administrationsomkostninger		(ikke revideret)	
Kørselsgodtgørelse	1.330	0	545
Honorar bestyrelse	0	0	0
Kurser	353	2.000	1.200
Mødeudgifter, bestyrelse mv.	2.925	3.000	3.401
Generalforsamling	4.453	2.000	4.009
Gaver og blomster mm	462	0	303
Løn administration/Vandværkskontoret	50.312	55.000	52.865
Personaleudgifter	795	0	0
Porto, Nets og udbringning	10.227	8.000	8.949
Gebyrer, bank mv	4.751	3.000	4.472
Kontorartikler og telefon	1.760	4.000	1.879
IT, hjemmeside mm	45.018	35.000	22.138
Telefoner	828	2.000	680
Faglitteratur og abonnementer	1.360	0	1.300
Kontingenter, Danske Vandværker	8.190	7.000	7.523
Revision og anden rådgivning	35.700	21.000	37.450
Anden administrativ bistand	0	0	0
Forbruger information/varslingsystem	4.000	4.000	4.000
Vandværkssamarbejde, grundvand, FVH mv	2.500	1.500	2.500
Forsikringer og ATP	1.934	1.500	1.735
Afskrivning kontor og IT	0	0	1.329
Diverse omkostninger	0	0	0
Administrationsomkostninger i alt	176.898	149.000	156.278
6 Andre driftsindtægter			
Ejerskiftegebyr	0	0	150
Målerdata	9.444	8.000	9.385
Andre driftsindtægter i alt	9.444	8.000	9.535
7 Finansielle indtægter			
Renteindtægter bank	0	0	98
Finansielle indtægter i alt	0	0	98
8 Finansielle omkostninger			
Renteudgifter bank	0	0	0
Renteudgifter øvrige	561	0	0
Finansielle omkostninger i alt	561	0	0

NOTER

1. JANUAR 2024 TIL 31. DECEMBER 2024

Noter

		Grunde og bygninger	Inventar og installationer	Ledningsnet	Vandmålere
9	Materielle anlægsaktiver				
	Saldo primo	3.176.561	435.073	6.027.576	553.928
	Årets tilgange	0	0	649.754	0
	Afgang	0	-384.950	0	0
	Anskaffelsessum i alt	<u>3.176.561</u>	<u>50.123</u>	<u>6.677.330</u>	<u>553.928</u>
	 Afskrevet pr. 1. januar, saldo	1.537.923	394.974	1.013.992	211.077
	Årets afgang		-384.950		
	Årets afskrivninger	<u>138.541</u>	<u>5.012</u>	<u>133.546</u>	<u>55.393</u>
	 Akkumulerede afskrivninger	<u>1.676.464</u>	<u>15.036</u>	<u>1.147.538</u>	<u>266.470</u>
	 Saldo 31. december	<u>1.500.097</u>	<u>35.087</u>	<u>5.529.792</u>	<u>287.458</u>

Noter

		Realiseret 2024	Realiseret 2023
10	Finansielle anlægsaktiver		
	Indskudsbevis Vandværkskontoret	10.300	10.300
	Finansielle anlægsaktiver i alt	10.300	10.300
11	Tilgodehavender		
	Tilgodehavende vandforbrug	34.431	3.057
	Momstilgodehavende	51.999	0
	Afgift ledningsført vand	0	0
	Andre tilgodehavender	0	0
	Forudbetalt omkostning	0	3.160
	Tilgodehavender i alt	<u>86.430</u>	<u>6.217</u>
12	Kreditinstitut		
	Danske Bank, konto 3080706	1.167.152	1.315.732
	Danske Bank, konto 3168 817061	16.917	41.240
	Kassebeholdning	0	0
	Kreditinstitut i alt	<u>1.184.069</u>	<u>1.356.972</u>
13	Egenkapital		
	Overført resultat pr. 1. januar	0	0
	Tidligere års resultat overført til overdækning	0	0
	Egenkapital 31. december	<u>0</u>	<u>0</u>
14	Overdækning		
	Overdækning pr. 1. januar	7.925.378	7.822.874
	Årets over/underdækning, jf. note 1	375.062	102.504
	Overdækning pr. 31. december	<u>8.300.440</u>	<u>7.925.378</u>

NOTER

1. JANUAR 2024 TIL 31. DECEMBER 2024

Noter	Realiseret 2024	Realiseret 2023
15 Leverandører af varer og tjenesteydelser		
Forudbetalt vandforbrug	9.890	12.639
Skyldig moms	0	150.429
Skyldig A-skat og AM-bidrag	2.915	5.731
Afgift af ledningsført vand	260.902	266.743
Øvrige kreditorer	59.086	47.741
Leverandører af varer og tjenesteydelser i alt	332.793	483.283

ANVENDT REGNSKABSPRAKSIS

Anvendt regnskabspraksis

Årsrapporten for Andelsselskabet Uvelse-Lystrup Vandværk er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for regnskabsklasse A samt vandværkets vedtægter.

Vandværkets ledelse har med virkning fra 1. januar 2016 valgt at følge Erhvervsstyrelsens vejledning om årsregnskab for mindre vandværker.

Den anvendte regnskabspraksis er uændret i forhold til sidste år.

Årsregnskab er aflagt i DKK.

Generelt om indregning og måling

Indtægter indregnes i resultatopgørelsen i takt med, at de indtjenes. Herudover indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser, der måles til dagsværdi eller amortiseret kostpris. Endvidere indregnes i resultatopgørelsen alle omkostninger, der er afholdt for at opnå årets indtjening, herunder afskrivninger, nedskrivninger og hensatte forpligtelser samt tilbageførsler som følge af ændrede regnskabsmæssige skøn af beløb, der tidligere har været indregnet i resultatopgørelsen.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele til tilflyde selskabet og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

RESULTATOPGØRELSEN

Nettoomsætning

Indtægter ved salg af udpumpet vandmængde indregnes i nettoomsætningen på grundlag af forbrugernes måleraflæsninger af vandforbruget. Vandværkets afregningsår følger kalenderåret og nettoomsætningen svarer således til kalenderårets forbrug.

Modtagne tilslutningsbidrag indgår i nettoomsætningen med årets fakturerede beløb.

Vandværket er i henhold til vandforsyningsloven underlagt det generelle "hvile i sig selv"-princip, hvorfor der årligt opgøres en over- eller underdækning. Denne beregnes som årets indtægter fratrukket årets omkostninger. En eventuel overdækning anføres som en negativ indtægt (der er opkrævet for meget), mens en eventuel underdækning anføres som et tillæg til indtægterne (der er opkrævet for lidt).

Nettoomsætningen måles til det modtagne vederlag og indregnes eksklusive moms og afgifter.

Produktionsomkostninger

Produktionsomkostninger omfatter de omkostninger, der kan henføres til vandværkets indvending og behandling af vandet samt omkostninger til vedligeholdelse og afskrivning af vandværk og produktionsanlæg. Endvidere indregnes personaleomkostninger vedrørende produktion og driftsanlæg.

Distributionsomkostninger

Distributionsomkostninger omfatter de omkostninger, der kan henføres til vandværkets distribution af vand, herunder vedligeholdelse af og afskrivning på ledningsnet og vandmålere m.v.

Administrationsomkostninger

Administrationsomkostninger omfatter omkostninger til det administrative personale, kontoromkostninger og afskrivninger m.v.

Andre driftsindtægter og omkostninger

Andre driftsindtægter og andre driftsomkostninger omfatter regnskabsposter af sekundær karakter i forhold til Vandværkets hovedaktivitet, herunder avancer og tab ved salg af materielle anlægsaktiver.

Finansielle poster

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret.

Skat af årets resultat

Da vandværket jf. selskabsskattelovens §3, stk. 1, nr. 4 er fritaget for skattepligt indeholder årsregnskabet ikke beregnet udskudt skat ved realisation af aktiverne, ligesom der ikke er afsat skat af årets resultat.

BALANCEN

Materielle anlægsaktiver

Materielle anlægsaktiver omfatter grunde og bygninger, produktionsanlæg, borer, ledningsnet samt maskiner og andet driftsmateriel. Materielle anlægsaktiver måles til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger. De akkumulerede afskrivninger udgør afskrivninger siden 1/1 2002.

Kostpris omfatter anskaffelsesprisen og omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug.

Afskrivningsgrundlaget, der opgøres som kostpris reduceret med eventuelt restværdi, fordeles lineært over aktivernes forventede brugstid, der udgør:

Bygninger og produktionsanlæg	10 - 50 år
Vandmålere	10 år
Ledningsnet	50 år
Andre anlæg, maskiner og inventar	5 - 20 år

Restværdierne for anlægsaktiverne er fast sat til nul.

Afskrivningsperiode og restværdi revurderes årligt.

Nedskrivning af anlægsaktiver

Den regnskabsmæssige værdi af materielle anlægsaktiver gennemgås årligt for at afgøre, om der er indikation af værdiforringelse ud over det, som udtrykkes ved afskrivning.

Hvis dette er tilfældet, foretages nedskrivning til den lavere genindvindingsværdi.

Finansielle anlægsaktiver

Finansielle anlægsaktiver omfatter indskud i Vandværkskontoret i Hillerød. Det finansielle anlægsaktiv måles til kostpris.

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles i balancen til amortiseret kostpris, hvilket i al væsentlighed svarer til nominel værdi. Der nedskrives til imødegåelse af forventede tab.

Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter indregnet som aktiver omfatter afholdte forudbetalt omkostninger vedrørende serviceaftaler og abonnementer.

Finansielle gældsforpligtelser

Overdækning er et udtryk for, at vandværket har haft større indtægter end krævet i forhold til hvile i sig selv"-princippet. Posten reguleres hvert år med årets over- eller underdækning og skal fremadrettet anvendes til investeringer eller takstreduktioner. Gældsposten overdækning måles til amortiseret kostpris, der i al væsentlighed svarer til nominel værdi.

Øvrige gældsforpligtelser måles til amortiseret kostpris, der i al væsentlighed svarer til nominel værdi.

PÅTEGNING

Folkevalgt revisors påtegning:

Som folkevalgte revisorer for Uvelse-Lystrup Vandværk har vi revideret årsregnskabet for 1. januar til 31. december 2024. Revisionen er udført i overensstemmelse med anbefalingerne fra brancheforeningen Danske Vandværker.

Årsregnskabet er aflagt i overensstemmelse med lovgivningens og vedtægternes krav til regnskabsaflæggelse og giver efter vor opfattelse et retvisende billede af aktiver og passiver, den økonomiske stilling samt resultat.

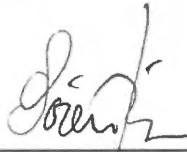
Uvelse-Lystrup, den

17/3 2025

Regnskab kontrolleret og
Afværgning fundet i overensstemmelse
med vedtægterne.



Lars Larsen
Folkevalgt revisor



Søren Bire
Folkevalgt revisor